

Schoolgids 2020-2021

VOORWOORD

U hebt zojuist de schoolgids van CBS. Eben-Haëzer geopend. Misschien bent u zich aan het oriënteren op een (nieuwe) school voor uw kind, misschien gaat uw kind al jaren naar onze school of bent u een 'toevallige bezoeker'. In ieder geval krijgt u bij het doorlezen van onze schoolgids een beeld van hoe we zijn, wat wij doen en waarom wij dit doen.

Wie wij zijn is al zichtbaar in ons logo. Kernwaarden die erin terugkomen zijn (christelijk) geloof, zorg, ondersteuning en toekomstgerichtheid. De drie stenen staan symbool voor de laatste drie kernwaarden. Het Ichthussymbool op de eerste steen staat symbool voor het geloof. De stapstenen geven ook aan dat het leven geen gebaand pad is. Er zijn wel steunpunten, maar kinderen moeten zelf de stappen zetten of sprongen maken. De stenen refereren ook aan de letterlijke betekenis van de naam Eben-Haëzer: steen van hulp. Dat alles te midden van de weide (het groen) en het water (het blauw) in de prachtige omgeving van het Groene Hart.

Wij hopen dat u door middel van deze schoolgids een goed beeld krijgt van onze school. Een schoolgids vertelt echter nooit het hele verhaal. Daarom nodigen wij u van harte uit om contact met ons op te nemen: telefonisch, per mail of door een afspraak te maken.

Als u denkt dat onze school een goede plek zou kunnen zijn voor uw kind, bent u van harte welkom om eens nader kennis te komen maken.

We willen ons werk doen vanuit de ervaring dat de Here God ons tot hiertoe heeft geholpen. Dat is een ervaring die al vele generaties mochten opdoen en het zijn de woorden die Samuël uitsprak toen hij een steen oprichtte met de naam Eben-Haëzer. We vertrouwen erop dat Hij ook in de toekomst met ons zal zijn.

Zo willen we onderwijs geven, zo willen we de kinderen voorleven.

Hartelijke groet,
Het bestuur en het team van CBS Eben-Haëzer

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	1
Inhoudsopgave	2
De Eben-Haëzer: Identiteit, missie en visie	5
Identiteit en naam van de school	5
Vereniging en bestuur	5
Motto en missie	5
Visie	5
Levensbeschouwelijk	5
Pedagogisch-didactisch	6
Didactisch	6
Ons onderwijs	7
Algemeen	7
Godsdienstonderwijs	7
Sociaal-emotionele ontwikkeling	7
Zelfstandigheid	7
Muziek	8
Engels	8
Bewegingsonderwijs	8
ICT en mediawijsheid	8
Groep 1 en 2	8
Groep 3 tot en met 8	9
Leerlingenzorg en ontwikkeling	9
Leerlingvolgsysteem	9
Resultaten centrale eindtoets en uitstroomgegevens	9
Rapportage, oudergesprekken en adviesgesprekken VO	11
Differentiatie, remedial teaching, meer- en hoogbegaafden	11
Doubleren of versnellen	12
De Intern Begeleider	12
Schoolbegeleidingsdienst	12
Samenwerkingsverband Passenderwijs	12
Schoolgezondheidszorg	13
Langdurig zieke kinderen	13
Kwaliteit en ontwikkeling	13
Kwaliteitsverbetering via methodes	13

Kwaliteitsverbetering via personeel	14
Kwaliteitsverbetering via een leerlingvolgsysteem	14
Kwaliteitsverbetering via de leerlingenraad	14
Kwaliteitsverbetering via enquêtes en het (school)jaarplan	14
Ontwikkeling: Het jaarplan	14
Ouderbetrokkenheid	15
Social Schools	15
Medezeggenschapsraad (MR)	15
Ouderraad (OR)	15
Gebedsgroep	15
Ouderhulp	15
Ouderbijdrage	15
Informatieplicht	16
Klachtenregeling	16
Praktisch van A tot Z	17
Aanmelding en toelating, uitschrijving, verwijdering	17
Aanmelding en toelating	17
Uitschrijving	17
Verwijdering	17
Activiteiten	17
AVG	18
Bewegingsonderwijs	18
Buitenschoolse opvang (BSO)	18
Contacten in het dorp	18
Continuurooster	18
Federatie	19
Fotograaf	19
Fruitedagen	19
Gemeente Woerden	19
Goede doelen en zending	19
Huiswerk	19
Inspectie	19
Luizenbestrijding	20
Personeel	20
Rookvrij schoolgebouw en plein	20

Schooltijden	20
Schoolverzekering	20
Sponsoring	21
Stagiair(e)s	21
Vakantierooster en studiedagen	21
Verlofregeling	22
Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts	22
Verlof voor familie-aangelegenheden	22
Verlof voor vakantie	22
Verplichte deelname onderwijsactiviteiten	22
Vervanging personeel	22
Ziekte leerling	23
Bijlage	23
Bestuur	23
Ledenadministratie van de schoolvereniging	23
Team	24
Samenstelling van de medezeggenschapsraad	26
Samenstelling van de ouderraad	26
Overige contactgegevens	27
Intern contactpersoon	27
Extern vertrouwenspersoon	27
Klachtencommissie	27
BSO	27
Onderwijsinspectie	27

DE EBEN-HAËZER: IDENTITEIT, MISSIE EN VISIE

CBS Eben-Haëzer telt dit schooljaar zo'n 140 leerlingen, verdeeld over zes groepen. Het moderne, nieuwe schoolgebouw is in oktober 2019 betrokken. Onze school ligt letterlijk midden in het Groene Hart en wordt bezocht door kinderen uit Kamerik, Kanis en de buitengebieden daarvan. In dit hoofdstuk leest u meer over onze identiteit en daaruit voortvloeiende missie en visie.

Identiteit en naam van de school

Op de Eben-Haëzer geven we onderwijs vanuit een protestants-christelijke levensvisie. Daarmee zijn wij, in tegenstelling tot een openbare school, een bijzondere school. De school is bedoeld voor kinderen van deze richting, maar ook kinderen van gezinnen die niet hiertoe behoren zijn welkom. Wel vragen we aan alle ouders of verzorgers dat zij schriftelijk instemmen met de uitgangspunten van de school dan wel deze respecteren.

De naam van onze school, Eben-Haëzer, betekent 'steen van hulp'. Samuel heeft na de overwinning van het volk Israël op de vijand een gedenkteken opgericht, ter ere van God en ter bemoediging van Israël. Deze naam zegt iets over onze manier van werken in de school. We willen het onderwijs geven in het vertrouwen dat de Heer ons zal helpen in opvoeding van, onderwijs aan en omgang met onze leerlingen.

Vereniging en bestuur

CBS Eben-Haëzer gaat uit van de Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Kamerik. De grondslag van de vereniging is terug te vinden in artikel 2 van de statuten van de vereniging en luidt: "De grondslag van de vereniging is: De Bijbel als Gods woord naar de belijdenis van de kerken der Reformatie hier te lande, vastgelegd in de drie formulieren van enigheid." De drie formulieren zijn de Nederlandse geloofsbelijdenis, de Dordtse Leerregels en de Catechismus.

Ouders, maar ook anderen die het christelijk onderwijs in Kamerik een warm hart toedragen, én die met deze grondslag schriftelijk willen instemmen, kunnen lid worden van de schoolvereniging. U kunt zich hiervoor aanmelden bij het secretariaat van de vereniging, zie hiervoor de colofon.

Het bestuur van de vereniging, ook wel het bevoegd gezag genoemd, is eindverantwoordelijk voor het onderwijs op onze school. De dagelijkse leiding rust bij de directie. Elke groepsleerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor de eigen groep.

Motto en missie

Als wij kort en bondig willen aangeven waar wij voor staan, dan is dat: Geloven in én met kinderen. Wij willen kinderen toerusten in het geloof en het geloof samen met hen beleven, door bijvoorbeeld vieringen. Wij geloven ook in ieder kind heeft met zijn/haar unieke gaven. Tot slot willen wij dat elk kind tot zijn recht komt, zowel sociaal, emotioneel als cognitief.

Visie

Levensbeschouwelijk

We willen een christelijke basisschool zijn, die onderwijs geeft met als uitgangspunt de Bijbel als Gods Woord. We hechten aan leefregels als de Tien Geboden en de Bergrede van Jezus en willen daar naar werken en leven.

Leerkrachten zijn de dragers van de identiteit en daarom verwachten wij van hen dat zij de

levensbeschouwelijke visie onderschrijven en uitdragen.

We zien elk kind als een uniek schepsel van God, met eigen mogelijkheden. Elk kind staat in relatie tot God, de medemens en de schepping. We willen de kinderen helpen om die relatie op te bouwen en te onderhouden. Dit doen we onder andere door elkaar te ontmoeten met een houding van respect en aandacht voor de ander, omdat we samen een gemeenschap vormen. We leren de kinderen ook dat wij allemaal de opdracht hebben om op een goede, respectvolle manier om te gaan met Gods schepping. Dus naast omgaan met medemensen, oefenen wij ook in het zuinig omgaan met de aarde.

Pedagogisch-didactisch

Onze levensbeschouwelijke visie draagt in grote mate bij aan wat wij als belangrijke pedagogische kernwaarden zien. Zo gaan de leerkrachten in liefde en met gezag om met het kind, bevorderen wij zelfstandigheid door keuzevrijheid binnen grenzen en oefenen we in verantwoordelijkheid nemen voor elkaar, de omgeving en het eigen werk. Dit uit zich onder andere in gepersonaliseerd leren, waarbij leerlingen en leerkrachten, ieder met zijn eigen rol, samen verantwoordelijk zijn voor het leerproces van de leerling. Daarbij wordt rekening gehouden met de wijze waarop en het tempo waarin leerdoelen bij leerlingen eigen worden. Met andere woorden: Dit is een manier waarop wij op de Eben-Haëzer vormgeven aan differentiatie. Iedere leerlingen heeft immers zijn eigen specifieke onderwijsbehoeften, waarop wij het onderwijs zoveel mogelijk laten aansluiten.

Een goede samenwerking met ouders of verzorgers is van essentieel belang voor het functioneren van een kind op school. Samen geven wij als ouders en school ruimte aan het kind om zich vrij te kunnen ontwikkelen.

Didactisch

Onze school werkt met het leerstofjaarklassensysteem. Dat houdt in dat een hoeveelheid lesstof gedurende een bepaald leerjaar wordt behandeld. In de strikte zin van het woord is dit echter niet meer zo. Wij differentiëren namelijk door middel van drie niveaugroepen per leerjaar, op basis van het HandelingsGericht Werken (HGW). Soms blijkt een aanvullende en/of individuele niveaugroep beter passend.

Binnen HGW is een cyclus van signaleren, analyseren, plannen en realiseren. We werken doelgericht en systematisch, mét oog voor het kind en zijn individuele onderwijsbehoeften. Een manier om hieraan vorm te geven, is het reeds beschreven gepersonaliseerd leren.

Wij volgen en stimuleren kinderen in hun ontwikkeling en hun prestaties. Naast structurele aandacht voor de basisvaardigheden als lezen, taal, rekenen en schrijven, is er óók aandacht voor de andere ontwikkelingsaspecten. Om dit vorm te kunnen geven werken we met diverse methodes en werkvormen en bevorderen wij een doorgaande lijn in de school.

Wij zorgen voor een veilig leer- en leefklimaat, door het bijbrengen van sociale vaardigheden, onder andere door middel van de Kanjertraining.

Elk schooljaar hebben wij enkele combinatiegroepen. Welke groepen dit zijn, is afhankelijk van het leerlingaantal. Wij streven naar een gemiddelde maximale groepsgrootte van 28 leerlingen.

ONS ONDERWIJS

De overheid heeft kerndoelen vastgesteld, evenals referentieniveaus voor taal en rekenen. Dit zijn algemene onderwijsdoelen, die aangeven welke leerinhouden een school aan dient te bieden. Op welke manier onze school daaraan voldoet, is in dit hoofdstuk te vinden.

Algemeen

Zoals reeds genoemd, vinden wij een doorgaande lijn in de school belangrijk. Die lijn geven wij vorm met accentverschillen op basis van leeftijd.

Godsdienstonderwijs

Elke dag wordt geopend en afgesloten met gebed. We leren de kinderen dat het gebed belangrijk is om de relatie met God te onderhouden. Aan de hand van de methode *Levend Water*, vertellen wij drie bijbelverhalen per week. Verder is er elke week een bijbelverwerking, passend bij de vertelde verhalen en afgestemd op de leeftijd. In de hogere groepen worden leerlingen gestimuleerd om zelf de Bijbel te gaan lezen, om zo te ontdekken dat Gods Woord een gids voor hun leven is. De leerlingen krijgen in groep 8 een Bijbel in een vertaling naar keuze, die zij op school gebruiken en bij het afscheid van groep 8 mee naar huis krijgen. Verder wordt er aandacht besteed aan het memoriseren van een aantal kernteksten uit de Bijbel en is er in groep 7 en 8 onder andere aandacht voor de kerkgeschiedenis en de wereldgodsdiensten.

Elke dag wordt er gezongen. Dat is afwisselend per week een psalm of lied van het liedrooster. Dit lied wordt 's zondags in de Hervormde Gemeente en in de Ontmoetingskerk gezongen. Verder zingen we ook andere liederen, waarbij we de bundel *Op Toonhoogte* gebruiken. In ons zingen willen we kinderen leren God te loven.

We besteden veel aandacht aan de christelijke feestdagen. Elk jaar vieren we Kerst in de kerk met kinderen en ouders. De startdienst en de paas- of pinksterviering worden altijd onder schooltijd gehouden, waarbij ook de ouders van harte welkom zijn.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten en dat ze vaardigheden ontwikkelen om goed met elkaar om te gaan en waarbij kinderen het gevoel van veiligheid en geborgenheid ervaren. We streven naar een sociaal veilig leef- en leerklimaat. De onderwijsinspectie ziet, als wettelijke zorgplicht, toe op het beleid rondom sociale veiligheid. Als handvat voor het vormgeven van deze sociale veiligheid gebruiken we de *Kanjertraining*. In de *Kanjertraining* leren kinderen hoe ze een kanjer zijn, kort gezegd: Je bent te vertrouwen en je bent behulpzaam. Kinderen leren naast sociale omgangsvormen bijvoorbeeld ook hoe om te gaan met kritiek.

Zelfstandigheid

We vinden het belangrijk dat kinderen zich zelfstandig en verantwoordelijk gedragen. In dit verband spreken we van eigenaarschap. Het gaat hierbij om het pakken en opruimen van materialen en zelf invloed hebben op het plannen van taken. Zo wordt er al vanaf groep 1 gewerkt met een weektaak, waarbij kinderen zelf hun 'werkjes' in de week plannen. Dit breidt zich naar gelang een kind ouder wordt steeds verder uit.

Muziek

Sinds het schooljaar 2018-2019 hebben wij een vakleerkracht muziek. Zij geeft muzieklessen aan de onderbouw en coacht alle groepsleerkrachten op het gebied van muziek. Voor de onderbouw maken wij gebruik van de methode Hallo Muziek! en voor de bovenbouw van 123Zing!. Aan bod komen onder andere het gehoor, muzieknotatie en ritme. In de bovenbouw zijn er verder diverse workshops waar kinderen kennismaken met muziekinstrumenten.

Engels

In alle groepen wordt Engels gegeven, met de methode Take it easy. Onze doelen daarbij zijn een betere doorstroming naar het voortgezet onderwijs, het plezier hebben in spreken en omgaan met de Engelse taal en voorbereiding op het functioneren in de maatschappij.

Bewegingsonderwijs

Twee keer per week krijgt groep 3-8 gymles van onze vakleerkracht gym in de Schulenburg. Onze vakleerkracht verzorgt ook gymlessen en buitenspeelactiviteiten voor groep 1 en 2. Verder is er elk schooljaar een sportdag voor groep 1-4 en nemen de groepen 5-8 deel aan sporttoernooien.

ICT en mediawijsheid

ICT is niet meer weg te denken uit onze samenleving. Op onze school leren kinderen niet alleen hoe om te gaan met de apparatuur en de diverse programma's. Ze leren ook op een verantwoorde manier informatie van het internet te beoordelen, verwerken en presenteren en bewust en kritisch om te gaan met media.

Al vanaf de kleutergroepen werken de leerlingen onder begeleiding aan educatieve programma's op een laptop of Chromebook. Ze werken zo nu en dan ook met iPads. In groep 6 volgen de kinderen een typecursus op school in samenwerking met House of Typing.

Groep 1 en 2

In de kleutergroepen werken wij thematisch. Dit houdt in dat we een onderwerp kiezen dat dicht bij de leefwereld van het (jonge) kind ligt. Alle activiteiten die wij in de klas doen, zowel kringactiviteiten, als hoekenspel, als creatieve verwerkingen, passen bij het thema. Wij zijn van mening dat kleuters leren door te spelen. Door spel krijgen zij grip op de wereld om hen heen en dit geeft ons de uitgelezen kans om nieuwe woorden en 'kennis' aan te reiken. Het spelen gebeurt zoals genoemd in de hoeken en ook met divers ontwikkelingsmateriaal, buiten en in het speellokaal.

Belangrijk is dat kinderen zich veilig voelen, een basisvoorwaarde om te kunnen leren. Vandaar dat wij gedurende de kleuterperiode extra aandacht geven aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Om de ontwikkeling van de kleuters te volgen, maken wij gebruik van het observatiesysteem 'Leerlijnen in Parnassys'. We observeren niet alleen beginnende geletterd- en gecijferdheid, maar ook spel, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Indien nodig geven wij een kind intensievere begeleiding in het spel, of juist extra uitdaging. Belangrijk is dat dit alles gebeurt op een manier die past bij de leeftijd en de specifieke onderwijsbehoeften van het kind.

De meeste kinderen zitten twee jaar in een kleutergroep. Als een kind niet alleen op cognitief gebied, maar in zijn totale ontwikkeling toe is aan de volgende stap, gaat het kind naar groep 3.

Groep 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 vindt er geleidelijk een overgang plaats van spelend leren naar een meer formele manier van leren. Een aantal vakken staat meer op zichzelf, hoewel wij proberen zoveel mogelijk de samenhang te duiden en vorm te geven. Dit gebeurt onder andere door DaVinci, onze methode voor wereldoriëntatie en burgerschapsvorming. Aan de hand van thema's worden vakken zoals aardrijkskunde, biologie en geschiedenis, betekenisvol aan elkaar gekoppeld.

Voor rekenen en spelling werken de kinderen vanaf groep 4 onder andere met Snappet. Deze adaptieve methode, waarbij gebruik gemaakt wordt van een tablet, zorgt dat kinderen op hun eigen niveau aan een leerdoel kunnen werken en direct feedback krijgen op het werk dat zij maken. Schrijven gebeurt ook nog steeds, omdat dit belangrijk is voor de motoriek en bewezen is dat zelfgeschreven tekst beter onthouden wordt. We hanteren een methode met blokschrift.

In groep 3 wordt begonnen met het leren lezen aan de hand van Veilig Leren Lezen. Vanaf groep 4 gaat het om het voorgezet technisch lezen. Naast lezen is er uiteraard aandacht voor taal, spelling en begrijpend lezen.

Naast cognitieve vakken en muziek is er ook aandacht voor de creatieve vakken. Dit zijn niet alleen opdrachten die passen bij de thema's van DaVinci; er zijn ook crea-middagen en activiteiten in samenwerking met de KUVU.

LEERLINGENZORG EN ONTWIKKELING

Alle kinderen verdienen aandacht en ondersteuning. Voor sommige kinderen houdt dit in dat zij extra instructie of oefenmateriaal krijgen voor iets dat zij lastig vinden. Voor anderen betekent het verrijking op een gebied dat zij goed beheersen. Maar hoe volgen wij de ontwikkeling van uw kind en wat hebben wij te bieden?

Leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van de leerlingen in kaart te brengen, maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Hierin staan observatie-, toets- en rapportagegegevens van de verschillende schooljaren. Naast methodegebonden toetsen, worden twee keer per jaar in groep 3-8 de gestandaardiseerde toetsen van het Cito afgenomen. In groep 1-2 worden geen toetsen afgenomen, voor deze groepen maken wij gebruik van het observatiesysteem Leerlijnen in parnassys.

Hiernaast hebben we nog een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, behorend bij de Kanjertraining: Kanvas.

Resultaten centrale eindtoets en uitstroomgegevens

Uitslagen CITO-eindtoetsen

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020

Aantal leerlingen	21 / 21	9/9	19 / 19	Geen eindtoets in verband met corona
Score	536,7	531,9	536,3	

Adviezen per schooljaar

Advies	2017-2018	2018-2019	2019-2020
VMBO BL, met LWOO		10,5%	
VMBO BL t/m VMBO KL	11,1%		
VMBO BL		5,3%	6,25%
VMBO KL	44,4%	10,5%	12,5%
VMBO TL	22,2%	26,3%	25%
VMBO TL t/m HAVO	11,1%		
HAVO		26,3%	25%
HAVO t/m VWO	11,1%		
VWO		21,1%	31,25%

Totaal aantal adviezen	9	19	16
------------------------	---	----	----

Plaats in VO na 3 jaar t.o.v. het schooladvies

Norm gelijk aan plaats in VO na 3 jaar	75%
Percentage leerlingen met schooladvies in 2014 / 2015 gelijk aan plaats in VO na 3 jaar	80%
Percentage leerlingen met schooladvies in 2014 / 2015 lager dan plaats in VO na 3 jaar	15%
Percentage leerlingen met schooladvies in 2014 / 2015 hoger dan plaats in VO na 3 jaar	5%

Rapportage, oudergesprekken en adviesgesprekken VO

Ouders hebben via het ouderportaal van ParnasSys zicht op toetsresultaten. Verder wordt er twee keer per jaar een rapport meegegeven. Voor groep 1-2 is er alleen aan het eind van het schooljaar een rapport, halverwege het jaar krijgen ouders een tussentijdse rapportage. Voor alle groepen geldt dat er drie keer per jaar 10-minutengesprekken plaatsvinden, waarbij u met de leerkracht van uw kind kunt spreken over de ontwikkeling van uw kind.

Aan het begin van groep 8 vinden voorlopige adviesgesprekken plaats, op basis van alle toets- en observatiegegevens van een leerling gedurende de schoolperiode. In februari vinden de daadwerkelijke adviesgesprekken plaats. Daarna wordt de Centrale Eindtoets van het Cito afgenomen.

Differentiatie, remedial teaching, meer- en hoogbegaafden

Wij werken met een leerstofjaarklassensysteem, waarbinnen wordt lesgegeven in drie niveaugroepen. Deze niveaugroepen kunnen per vak wisselen en soms is een extra en/of individuele niveaugroep nodig om tegemoet te komen aan specifieke onderwijsbehoeften.

Een specifieke onderwijsbehoefte kan zijn dat een leerling meer uitleg of oefening nodig heeft voor een bepaald vak, dan in de klas geboden kan worden. De remedial teacher (rt'er) kan daarom met één of meerdere leerlingen buiten de groep aan de gang gaan.

Extra uitdaging op één vakgebied, waarin een leerling beduidend verder is, vindt plaats bij de Verrekijkers. Onder begeleiding gaan leerlingen aan de gang met uitdagende opdrachten op het vakgebied waar ze goed in zijn.

De Smarties is er voor leerlingen die op meerdere vakgebieden tegelijk uitdaging nodig hebben. Leerlingen uit de diverse groepen gaan met elkaar, onder begeleiding van een leerkracht, aan de slag aan de hand van prikkelende thema's.

Doubleren of versnellen

Een enkele keer is het beter voor een leerling om een extra jaar dezelfde groep te blijven of juist een klas over te slaan. Dit zijn beslissingen die weloverwogen genomen worden en waarbij naar de hele breedte van de ontwikkeling van het kind wordt gekeken. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de ouders en zo nodig met betrokken externe professionals.

Voor de jongste leerlingen op onze school, speelt het moment van instromen een rol bij het al dan niet doorgaan naar de volgende groep. Leerlingen die in de periode januari-juli vier jaar worden en voor het eerst naar school gaan, gaan het volgende schooljaar opnieuw naar groep 1. Voor de leerlingen die in oktober-december jarig zijn, geldt dat zij in principe doorgaan naar de volgende groep. Dit zijn wel jonge leerlingen en voor hen wordt extra goed bekeken of ze toe zijn aan de volgende groep. Uiteraard geldt bij dit alles dat uitzonderingen daargelaten zijn en dat we altijd kijken naar de ontwikkeling van het individuele kind.

De Intern Begeleider

Om de extra zorg en uitdaging te coördineren, werkt op onze school een Intern Begeleider (IB). Zij neemt aanvullende toetsen af als gewone toetsen niet voldoende inzicht geven in een bepaalde problematiek, ondersteunt de leerkrachten en adviseert over extra materialen. Ze voert gesprekken met ouders over specifieke hulp aan kinderen en onderhoudt contacten met het samenwerkingsverband.

Schoolbegeleidingsdienst

Onze school werkt samen met verschillende schoolbegeleidingsdiensten, waaronder Driestar Educatief. Wij kunnen gebruik maken van de deskundigheid van deze diensten bij onderwijskundige zaken en scholingsvragen. Daarnaast kunnen we een beroep doen op de deskundigen van deze diensten voor kinderen die speciale aandacht nodig hebben bij onderwijs en opvoeding.

Samenwerkingsverband Passenderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet op Passend Onderwijs ingegaan. Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden. In de praktijk houdt dit in dat wij bij de aanmelding van uw kind kijken of onze school voldoende tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van uw kind. Mochten wij niet voldoende ondersteuning kunnen bieden, dan gaan we op zoek naar een geschikte, passende school. We kunnen hiervoor gebruik maken van de ondersteuning die het samenwerkingsverband (SWV) Passenderwijs biedt.

Het SWV Passenderwijs omvat alle scholen binnen de gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden. Binnen Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op basisscholen, uitvoering van de zorgplicht, de arrangementen extra ondersteuning en de financiële stromen binnen het SWV. Ook wordt er samengewerkt met het speciaal

basisonderwijs (sbo) en het speciaal onderwijs (so) om zoveel mogelijk kennis vanuit deze scholen in het regulier basisonderwijs beschikbaar te maken. Op deze speciale scholen zijn ook plekken beschikbaar voor kinderen die meer nodig hebben dan het regulier onderwijs hen kan bieden. Gezamenlijk proberen de scholen de volgende doelstelling na te streven: Voor elk kind een zo thuisnabij mogelijk passend aanbod.

Wanneer reguliere ondersteuning onvoldoende toereikend is, kunnen wij een aanvraag doen bij het Loket, voor bijvoorbeeld consultatieve begeleiding van de leerkracht of een periode van Leeskliniek voor leerlingen met een (forse) leesachterstand. Voor sommige kinderen is een intensief arrangement nodig, wat kan worden toegekend door de Centrale ToekenningsCommissie (CTC). Dit arrangement bestaat uit intensieve ondersteuning voor het kind, de groep, de leerkracht of een observatie op het SBO/SO.

Voor het volledige schoolondersteuningsplan verwijzen we naar de website van de school.

Schoolgezondheidszorg

Bij vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld kunnen ouders terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken het consultatiebureau, de jeugdgezondheidszorg 4-19 van GGD Midden-Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen. Meer informatie is te vinden op www.woerdenwijzer.nl onder het kopje 'Gezin en opvoeding'. Contactgegevens van de GGD zijn te vinden via <https://www.ggdru.nl/over-de-ggd/contact-en-bereikbaarheid.html>.

Via de GGD vindt elk jaar een uitgebreid Periodiek Gezondheidsonderzoek (PGO) plaats voor de leerlingen in groep 2. Indien nodig vindt verwijzing plaats naar de huisarts of een specialist.

Kinderen uit groep 7 krijgen een Periodiek Verpleegkundig Onderzoek (PVO) door de jeugdverpleegkundige.

Langdurig zieke kinderen

Indien een leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met ouders of verzorgers kijken hoe we het onderwijs voort kunnen zetten, rekening houdend met de ziekte. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Op de website van het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs, www.ziezon.nl, is meer informatie te vinden.

KWALITEIT EN ONTWIKKELING

Onderwijs staat nooit stil en is voortdurend in ontwikkeling. Daarbij streven wij naar kwaliteit, zoals we hieronder beschrijven.

Kwaliteitsverbetering via methodes

Periodiek vernieuwen we onze methodes. Bij het kiezen van boeken of ander lesmateriaal kijken wij niet alleen of het er aantrekkelijk uitziet, maar ook of de methode gestoeld is op (wetenschappelijk) onderzoek en aansluit bij de nieuwste, bewezen inzichten. We bekijken of een methode aansluit bij de kerndoelen en of er binnen de methode mogelijkheden zitten voor extra oefening en uitdaging. Uiteraard onderzoeken we ook of een methode past bij onze levensbeschouwing.

Kwaliteitsverbetering via personeel

Nog belangrijker dan een methode zijn de mensen die op een school werken. Uit diverse onderzoeken blijkt de grote rol die een leerkracht speelt in de ontwikkeling van leerlingen. Zij kennen de leerlingen, proberen de leerstof zo goed mogelijk aan te laten sluiten en zorgen dat materialen goed worden ingezet. Op onze school besteden de leerkrachten veel tijd aan samenwerking en overleg.

De leerkrachten ontwikkelen zich aan de hand van persoonlijke ontwikkelingsplannen, waarin afspraken gemaakt worden over de ontwikkeling van bepaalde competenties. Leerkrachten zijn verplicht om zich zowel op teamniveau als individueel niveau te laten bijscholen. We hebben meerdere leerkrachten rondlopen die zich gespecialiseerd hebben op een bepaald gebied.

Kwaliteitsverbetering via een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen, is het werken met toetsen. Doordat we deze bijhouden in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys, zien we trends die we bespreken en onderzoeken. We maken een analyse van de gegevens, waaruit we conclusies trekken en doelen stellen voor ons onderwijs. Tevens bekijken we welke onderdelen we in het onderwijsprogramma anders moeten aanpakken. Ook de toetsen van het Cito geven informatie, omdat deze toetsen door heel veel leerlingen verspreid over het land worden gemaakt.

Kwaliteitsverbetering via de leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit acht leerlingen uit groep 5-8 en vergadert één keer per maand. Doel van de leerlingenraad is dat de leerlingen een eigen stem hebben binnen de schoolorganisatie, op hun niveau kennismaken met democratische beginselen, meer betrokken zijn bij de school, verantwoordelijkheid leren nemen voor schoolse zaken en ondervinden wat realistisch en haalbaar is. De leerlingenraad heeft onder andere gesproken over resultaten van de leerlingenenquête, de verkeersveiligheid en de inrichting van het schoolplein.

Kwaliteitsverbetering via enquêtes en het (school)jaarplan

Elk schooljaar werken we aan de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. We doen dit door het afnemen van enquêtes bij ouders, personeel en kinderen om het jaar.

De uitslagen worden besproken in het team, met de MR en met het bestuur.

Ontwikkeling: Het jaarplan

Dit schooljaar staat het volgende op ons jaarplan:

- Persoonlijk meesterschap:
 - a. Identiteit en andere culturen
 - b. Muziek
- Zichtbaar:
 - a. Gepersonaliseerd leren
 - b. Begrijpend lezen
 - c. ICT
 - d. Leerachterstanden
 - e. Veiligheidsbeleid
- Toekomstgericht:
 - a. Verkenning erkende opleidingsschool

OUDERBETROKKENHEID

Social Schools

Sinds het schooljaar 2018-2019 werken wij met het communicatieplatform Social Schools. Ouders krijgen hiervoor een eigen inlogcode en middels een app (of via de website) zijn school- en groepsberichten te lezen. Ook wordt dit systeem gebruikt voor het plannen van oudergesprekken en het melden van absenties. Voorafgaand aan elke vakantie is er een nieuwsbrief te lezen op Social Schools, waarin we actuele mededelingen doen en activiteiten nader toelichten.

Medezeggenschapsraad (MR)

Als u mee zou willen praten en soms zou willen beslissen over schoolzaken, kunt u zich verkiesbaar stellen voor de MR. De MR heeft instemmings-, advies- en initiatiefrecht. Op onze school bestaat de MR uit vier leden, waarvan twee leden gekozen uit en door de ouders en twee leden gekozen uit en door het personeel van de school. Periodiek treden leden af en worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven. De huidige samenstelling vindt u in de bijlage.

Ouderraad (OR)

De OR coördineert de ouderhulp en ondersteunt bij het organiseren van diverse activiteiten in de school. Te denken valt aan ouderavonden, het afscheid van groep 8, vieringen, excursies en de avondvierdaagse. Zie de bijlage voor de huidige samenstelling.

Gebedsgroep

Een keer per maand komt een groep ouders bijeen in de school om te bidden en te danken voor wat er op school speelt. Naast gebed wordt er ook gezongen en uit de Bijbel gelezen. Alle ouders zijn hierbij van harte welkom, de datum wordt via Social Schools gecommuniceerd. Meer informatie is te krijgen bij de contactpersoon van de gebedsgroep die via Social Schools wordt bekend gemaakt.

Ouderhulp

Gedurende het schooljaar zijn er diverse activiteiten waarbij ouderhulp nodig is. Te denken valt aan het schoolreisje, kleuterfeest, de crea-middagen, excursies, schoonmaakavonden en sportactiviteiten. Via de groepsouder en/of Social Schools worden oproepen gedaan en kunnen ouders zich opgeven. Voor het vrijwilligerswerk zijn verzekeringen afgesloten voor ongevallen en wettelijke aansprakelijkheid, uitsluitend voor schoolgebonden activiteiten.

Ouderbijdrage

We vragen alle ouders een financiële bijdrage om activiteiten uit te voeren waarvoor de school geen of niet voldoende subsidie van het Rijk ontvangt. Schoolactiviteiten als de Sinterklaas- of Kerstvieringen, schoolreisje, kamp of kleuterfeest. Ook de typecursus in groep 6 wordt hiervan gefinancierd. De ouderbijdrage is vrijwillig.

de ouderbijdrage voor 2020/2021 is als volgt:

Gezin met 1 kind: 49,50

Gezin met 2 kinderen: 85,-

Gezin met 3 kinderen:	113,-
Gezin met 4 kinderen:	137,-
Gezin met 5 kinderen:	153,50

Informatieplicht

Als ouders gescheiden zijn, is de met het gezag belaste ouder het eerste aanspreekpunt voor de school. De school is wettelijk verplicht informatie te verstrekken aan de niet met gezag belaste ouder, wanneer deze erom vraagt. Het gaat dan om informatie over belangrijke zaken die betrekking hebben op de persoon van de leerling en/of over diens functioneren op school, zoals prestaties. Indien nodig kan er bij de directie gevraagd worden om meer informatie.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Ouders zijn altijd welkom om dergelijke punten te bespreken. Wanneer het zaken betreffen die het kind aangaan, kunnen ouders dit het beste met de leerkracht bespreken. Leidt dit niet tot het gewenste resultaat, dan is de volgende stap een gesprek met de directie.

Voor andere zaken kunnen ouders zich rechtstreeks tot de directie of eventueel het bestuur wenden. Als het nodig is, kunnen ouders contact opnemen met de intern contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon en/of de klachtencommissie.

Als alle andere wegen om het probleem op te lossen benut zijn en niet afdoende zijn, kan een formele klacht worden ingediend. Ons bestuur heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend, waarin staat beschreven hoe met een formele klacht moet worden omgegaan. Deze regeling ligt ter inzage op school.

De klachtenregeling is bestemd voor alle personen die deel uitmaken of hebben uitgemaakt van onze school. Een klacht wordt gedefinieerd als "klachten die betrekking hebben op gedrag, een beslissing ten opzichte van een individu, een verrichte handeling of het nalaten ervan of een uitgesproken weigering om te beslissen".

De intern contactpersoon van onze school hoort aan en overlegt wie welke stappen neemt. Het gesprek wordt uiteraard vertrouwelijk behandeld. De contactpersoon kan verwijzen naar de extern contactpersoon. Deze laatste kan desgewenst de klager begeleiden bij de afwikkeling van de procedure. In de bijlage is te vinden wie de intern en extern contactpersonen zijn.

Soms is het nodig een klacht in te dienen bij de onafhankelijke klachtencommissie. De vertrouwenspersoon kan hierbij helpen. In ieder geval dient de klacht schriftelijk te worden ingediend, zo concreet mogelijk beschreven. Een maand na binnenkomst van de klacht, rapporteert de commissie haar bevindingen aan het bestuur (bevoegd gezag) en ontvangen de klager en aangeklaagde een afschrift van dit rapport. Een week later besluit het bestuur of deze wel of niet maatregelen treft tegen de aangeklaagde. Ook de gegevens van de klachtencommissie kunt u vinden in de bijlage.

PRAKTISCH VAN A TOT Z

Aanmelding en toelating, uitschrijving, verwijdering

Aanmelding en toelating

Als u geïnteresseerd bent in onze school, kunt u telefonisch of per mail informatie aanvragen en een afspraak maken voor een nadere kennismaking. U bent van harte welkom voor een vrijblijvend gesprek en een rondleiding.

Ook kinderen met een speciale onderwijsbehoefte kunnen worden aangemeld op onze school. In de weken na de aanmelding kijken wij of onze school de juiste plek is voor uw kind. Mocht dat niet zo zijn, zoeken we samen met u naar een geschikte school. Zie voor meer informatie hierover 'Samenwerkingsverband Passenderwijs' elders in deze schoolgids.

Wanneer ouders aangeven dat zij met de levensbeschouwelijke richting van de school en de manier van onderwijs kunnen instemmen, dan wel respecteren, kan een kind worden toegelaten. Op het aanmeldingsformulier vermelden ouders een aantal wettelijk verplichte gegevens voor de leerlingadministratie.

Op de eerste schooldag nadat een kind vier jaar is geworden, mag hij of zij naar school. Een aantal weken voor de vierde verjaardag krijgt het kind een uitnodiging voor vijf wenochtenden, om te komen wennen op school. Kinderen die in juni of juli jarig zijn, stromen direct na de zomervakantie in.

Uitschrijving

Het uitschrijven van leerlingen vindt schriftelijk en in overleg met de directie plaats. We verzoeken ouders tijdig contact op te nemen. Een uitzondering vormen de leerlingen van groep 8, hun overstap naar het voortgezet onderwijs wordt administratief door de school geregeld.

Verwijdering

Een leerling kan voor een tijd (schorsing) of definitief van school worden verwijderd. Hiervan is sprake bij ernstige misdragingen. De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het schoolbestuur in overleg met de directie. Het beleid hieromtrent is op te vragen bij de directie.

Activiteiten

Gedurende het schooljaar organiseren wij diverse activiteiten op school. De belangrijkste activiteiten zijn de vieringen van de christelijke feestdagen. Tijdens de vieringen denken we met de kinderen na wat de betekenis is van de christelijke feestdagen in ons eigen leven. Elk jaar vieren we Kerst en afwisselend vieren we Pasen en Pinksteren. Het schooljaar starten wij met de startdienst. Bij al deze diensten zijn ouders van harte welkom om samen met ons in woord en liturgie uiting te geven aan onze eer voor God.

Andere activiteiten die wij organiseren zijn het sinterklaasfeest, het schoolreisje en het kleuterfeest, het schoolkamp en de afscheidsavond voor groep 8 en de verjaardagen van de leerkrachten. Onze school verleent ook ieder jaar medewerking aan de traditionele optocht tijdens de Koningsdag. De coördinatie hiervoor ligt bij de OR, net als voor het meelopen met de Avondvierdaagse 5 en 10 km.

Ook nemen wij deel aan activiteiten die door andere instanties worden georganiseerd. Te denken valt aan sportdagen voor groep 5-8 en de sport-en spelmiddag voor groep 1-4, excursies en projecten van de KUVVO en NME.

Verder zijn er naschoolse activiteiten van 'Sjors, ontdek je talent' door de gemeente Woerden. Sommige hiervan vinden in ons gebouw plaats.

AVG

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Bewegingsonderwijs

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt alle gymlessen van groep 3-8. Ook begeleidt zij bewegingsactiviteiten in groep 1-2 in ons speellokaal.

De gymlessen van groep 3-8 vinden plaats in de gymzaal in de naastgelegen Schulenburg. Hiervoor hebben de leerlingen gymkleding en schoenen zonder zwarte zolen nodig. Dit is verplicht, anders kunnen kinderen vanwege de hygiëne niet meedoen met de gymles. De gymspullen blijven in de regel op school en gaan in de vakanties mee naar huis voor een wasbeurt.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Onze school heeft voor ouders en verzorgers die behoefte hebben aan opvang van hun kind(eren) buiten de schooltijden een overeenkomst gesloten met Klein Kamerik voor kinderopvang. Voor het maken van afspraken dient u rechtstreeks met de organisatie in contact te treden, zie bijlage.

Contacten in het dorp

Onze school onderhoudt contacten met de kerken, de peuterspeelzaal, de BSO, het consultatiebureau, de bibliotheek en de collega-school Wijde Blik in Kamerik. In overleg met het Oranjecomité verlenen we medewerking aan Koningsdag.

Continuurooster

Sinds het schooljaar 2018-2019 hanteren wij een continuurooster. Dit betekent dat alle kinderen tussen de middag op school eten onder leiding van de leerkracht. Tijdens de middagpauze spelen de kinderen een half uur buiten onder toezicht van een pedagogisch medewerker van Klein Kamerik en hulpouders.

Federatie

Onze school en vereniging zijn aangesloten bij de federatie voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs in het Groene Hart. In deze federatie participeren de verenigingen die de volgende scholen beheren: de Koningin Julianaschool in Wilnis, De Wegwijzer in Kockengen, de Jorai in Zegveld, De Schakel in Vinkeveen en de Eben-Haëzer in Kamerik. Voor informatie over de federatie, kunt u zich richten tot de secretaris van de schoolvereniging.

Fotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school om foto's te maken. Er worden dan zowel portret- als groepsfoto's gemaakt. Ouders zijn uiteraard niet verplicht de foto's te kopen.

Fruitdagen

Elke woensdag, donderdag en vrijdag zijn de fruitdagen. Dit betekent dat kinderen dan fruit meenemen voor de kleine pauze. Uiteraard is het ook goed om fruit mee te geven op de maandag en dinsdag.

Gemeente Woerden

De dienst Natuur- en MilieuEducatie (NME) van de gemeente Woerden verzorgt lesprojecten en excursies voor scholen. Ook wij maken daar regelmatig gebruik van. Verder hebben we onder andere contacten met de leerplichtambtenaar en de medewerker Voorschoolse Educatie van de gemeente Woerden.

Goede doelen en zending

Gedurende het schooljaar houden de leerlingen een aantal acties ten behoeve van goede doelen. We vinden het een goede zaak dat kinderen al jong leren aan anderen te denken en proberen hulp te bieden. Onze vaste acties zijn Bartiméus, Actie4Kids en een actie voor een goed doel tijdens de projectweek.

Elke maandag halen we zendingsgeld op. Onze school heeft via de stichting Woord en Daad vier kinderen financieel geadopteerd. Deze kinderen kunnen daardoor naast hun eigen 'openbare' school ook een christelijke school bezoeken. Op deze manier leveren wij een kleine bijdrage aan de wereldwijde verspreiding van het evangelie.

Huiswerk

Vanaf groep 5 wordt een begin gemaakt met het geven van huiswerk. Naast het verkrijgen van vaardigheden heeft het huiswerk als doel het leren wennen aan "de eisen" van het voortgezet onderwijs. Kijkt u af en toe eens naar het huiswerk van uw kinderen. De meeste kinderen ervaren dat als prettig. Heeft u er vragen over, neem dan contact op met de groepsleerkracht. In incidentele gevallen, bijvoorbeeld na ziekte of iets dergelijks, wordt werk meegegeven om eventuele achterstanden te voorkomen. Het verdient aanbeveling om boeken, mappen en schriften in een goede stevige tas mee te nemen. We stellen het op prijs als u hieraan aandacht besteedt.

Inspectie

De onderwijsinspectie heeft als taak namens de overheid te toetsen of de school volgens de normen is ingericht en voldoet aan de wettelijk neergelegde kwaliteitseisen. De inspectie rapporteert hierover aan het bevoegd gezag en de directie van de school. Ook heeft de inspectie een adviserende taak voor de school.

Onze school valt onder het Rijksinspectiekantoor Utrecht. Inspectierapporten zijn in te zien via <https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/6438>.

Luizenbestrijding

Zo'n vijf keer per jaar worden de kinderen gecontroleerd op luizen en neten. Dit is meestal na een vakantieperiode. Mocht er sprake zijn van besmetting, worden ouders op de hoogte gesteld en hen gevraagd de bestrijding snel en adequaat ter hand te nemen. Eventueel kan de coördinator van de luizencontroles advies en informatie geven of kan de GGD ingeschakeld worden voor advies. Contactgegevens van de coördinator luizencontroles wordt via Social Schools bekend gemaakt.

We hechten veel waarde aan een effectieve bestrijding van het probleem. Indien er ondanks hulp en aanwijzingen geen verbeteringen zichtbaar zijn, zullen ouders door de directie worden uitgenodigd voor een gesprek. In ernstige gevallen kan een kind voor één of enkele dagen worden geschorst om verdere besmetting te voorkomen.

Personeel

Op onze school werken leerkrachten, een remedial-teacher, een directeur en een Intern Begeleider (IB). Verder hebben we een personeelslid dat valt onder onderwijsondersteunend personeel en een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Tijdelijk hebben wij ook een vakleerkracht muziek in school, die de leerkrachten coacht in het kader van de muziekimpuls.

Rookvrij schoolgebouw en plein

Ons schoolgebouw en ons schoolplein zijn rookvrij. Wij hebben de verantwoordelijkheid onze leerlingen een gezonde (en dus rookvrije) omgeving te bieden. Uit onderzoek blijkt: Ziet roken, doet roken. Wij willen het goede voorbeeld geven en anderen beschermen tegen het meeroken. Bovendien is het per 1 augustus 2020 verplicht om een rookvrij terrein te hebben.

Schooltijden

De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk. Op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30-14.30 uur. Op woensdag: 08.30-12.15 uur.

Schoolverzekering

De vraag of de school altijd aansprakelijk is voor eventuele schade die een kind oploopt of toebrengt, is niet zomaar te beantwoorden. Het gaat bij de aansprakelijkheid om de vraag wat redelijk en billijk is, met andere woorden: soms zijn er situaties waarin ouders aansprakelijk zijn. In dat geval brengt de eigen verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid (WA-verzekering) uitkomst. De school heeft een WA-verzekering voor ongevallen die het gevolg kunnen zijn van fouten waarvoor het bestuur of het team aansprakelijk gesteld kunnen worden. Ouders die door het bevoegd gezag zijn aangesteld bij schoolactiviteiten, zoals de lunchpauze, vallen hier voor de verzekering ook onder.

Verder is een beperkte schoolongevallenverzekering afgesloten, wat een aanvulling is op de WA-verzekering van het bevoegd gezag, dan wel de gebruikelijke gezinsverzekeringen. De dekking van deze verzekering geldt voor de leerlingen tijdens de schooluren en op weg naar en van school. Ook bij uitstapjes of sporttoernooien waaraan de school deelneemt, zijn deelnemers en begeleiders verzekerd.

Voor kinderen geldt dat er sprake is van een secundaire regeling: dat wil zeggen dat de aansprakelijkheid van de ouders voor gaat. De school is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging

aan eigendommen van ouders of kinderen op school, zoals speelgoed en kleding. Wij doen er natuurlijk wel alles aan om dit te voorkomen.

Sponsoring

De school wordt gefinancierd uit bijdragen van de overheid. Soms is er aanvullende financiering uit de middelen van de Vereniging. In bijzondere gevallen bestaat de mogelijkheid van sponsoring via het bedrijfsleven door middel van geldelijke bijdragen of giften in natura. De tegenprestatie van de school hiervoor is uitsluitend het vermelden van de naam van de sponsor. Op eventuele andere tegenprestaties die door de sponsor worden verlangd en tegenprestaties waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd, zal niet worden ingegaan.

Stagiair(e)s

Regelmatig bieden wij op onze school stageplaatsen aan voor pabo-studenten. We hebben contacten met Christelijke Hogeschool Ede en Driestar Hogeschool. Ook zijn er soms studenten te vinden die de sportopleiding volgen of een opleiding tot onderwijsassistent. Ook middelbare scholieren die zich oriënteren op een vervolgopleiding, kunnen bij ons terecht.

Stagiair(e)s oefenen het vak dat ze later gaan uitoefenen en zijn onze toekomstige collega's. Soms blijft een stagiair(e) een periode in een klas, soms voor langere tijd. De groepsleerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk. We verwachten van onze stagiair(e)s dat zij achter onze identiteit staan.

Het overgrote deel van de leerkrachten heeft een speciale mentor cursus gevolgd. Een van de leerkrachten is schoolopleider en geregistreerd bij de Vereniging van LerarenOpleiders Nederland (VELON). De intentie is om in de zeer nabije toekomst een erkende opleidingschool te worden.

Vakantierooster en studiedagen

Herfstvakantie maandag 19 oktober 2020 t/m vrijdag 23 oktober 2020

Kerstvakantie maandag 21 december 2020 t/m vrijdag 1 januari 2021

Voorjaarsvakantie maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2021

Pasen vrijdag 2 april 2021 /m maandag 5 april 2021

Meivakantie maandag 26 april 2021 t//m vrijdag 7 mei 2021

Hemelvaart donderdag 13 mei en vrijdag 14 mei 2021

Pinksteren maandag 24 mei 2021

Zomervakantie maandag 19 juli t/m vrijdag 27 augustus 2021

De studiedagen zijn op:

- woensdag 14 oktober 2020
- vrijdag 19 februari 2021
- dinsdag 6 april 2021
- woensdag 16 juni 2021

Verlofregeling

Vanaf vijf jaar is een leerling leerplichtig. De verantwoordelijkheid voor het naleven van de verplichtingen die voortvloeien uit de leerplichtwet, berust volledig bij de ouders of verzorgers. Kinderen vanaf vijf jaar mogen dus niet zomaar thuis blijven. Wanneer er sprake is van erge vermoeidheid of andere gezondheidsredenen, kan in overleg met de leerkracht gebruik gemaakt worden van een regeling. Tot de leeftijd van zes jaar mogen leerlingen vijf uur per week thuisblijven zonder toestemming van de directie en vijf uur met toestemming van de directie.

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts

Een dergelijk bezoek hoeven ouders alleen mee te delen aan de leerkracht. We vragen ouders wel om deze afspraken zo veel mogelijk na schooltijd te plannen. Dit kan echter niet altijd. Indien de afspraak onder schooltijd valt, zijn ouders verplicht hun kind op school te komen ophalen. Alleen na schriftelijke toestemming mogen leerlingen zelf gaan.

Verlof voor familie-aangelegenheden

Voorbeelden voor gelegenheden waarvoor verlof verleend wordt: verhuizing, kennismaking nieuwe school, bijwonen van een huwelijk van familie t/m de vierde graad, overlijden familielid of ambts- of huwelijksjubilea familie t/m de vierde graad.

Verlof kunnen ouders aanvragen via Social Schools. Dit kan alleen via de webpagina en niet via de app. Ga naar 'Mijn kinderen', selecteer de naam van één van uw kinderen en klik op 'verlof aanvragen'. U kunt dan ook uw andere kind(eren) selecteren voor dit verlof. U krijgt een melding als de directie het verlof al dan niet heeft goedgekeurd.

Verlof voor vakantie

Ouders moeten zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In heel bijzondere gevallen mag de directeur een leerling vrij geven voor vakanties. Dit is hooguit één keer per jaar, voor een periode van maximaal tien dagen. Dit geldt alleen voor ouders die door hun beroep niet in de schoolvakanties vakantie kunnen nemen. Naast het verlofformulier dient ook een verklaring van de werkgever overlegd te worden, waaruit blijkt dat de vakantie niet op een ander moment kan. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de zomervakantie.

Indien u bezwaar hebt tegen het besluit van de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan bij de Raad van State. In geval van ongeoorloofd verzuim zal de directeur de leerplichtambtenaar in kennis stellen.

Verplichte deelname onderwijsactiviteiten

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Dit is het geval bij bijvoorbeeld ziekte, veiligheid of geloofsovertuiging. Het bevoegd gezag bepaalt dan, na overleg met de directie, welke activiteit voor de leerling in de plaats komt van die waarvoor vrijstelling is verleend.

Vervanging personeel

Soms heeft een leerkracht scholing of is een leerkracht ziek. Gelukkig beschikt onze school over enkele vaste invallers die de school en de kinderen al goed kennen. Indien er geen invaller beschikbaar is, proberen we altijd intern een oplossing te vinden.

Mocht er écht geen andere optie zijn, zal de betreffende groep thuisblijven. Daarbij zijn richtlijnen van de inspectie, met enkele daarbij behorende afspraken. Ouders dienen tijdig op de hoogte gesteld te worden, dit doen we via Social Schools. Voor leerlingen die geen opvang hebben, moet binnen de school opvang geregeld worden.

Ziekte leerling

Indien een leerling ziek is, geven ouders dit via Social Schools of mondeling door aan de leerkracht. Uw kind kan uiteraard ook onder schooltijd ziek worden of gewond raken. We proberen dan ouders of verzorgers te bereiken, dit gaat meestal telefonisch. Indien ouders niet bereikbaar zijn, proberen we het noodnummer dat ouders hebben opgegeven bij inschrijving. Kinderen mogen alleen naar huis als ze worden opgehaald.

Sinds een paar jaar hebben wij een protocol medisch handelen. We mogen niet zonder toestemming van ouders medicijnen toedienen of andere medische handelingen verrichten. We vragen toestemming aan ouders, mocht dit wel nodig zijn.

BIJLAGE

Bestuur

Kees Hoogendoorn

Voorzitter

e-mail: voorzitter@ehkamerik.nl

Pieter van der Mel

Secretaris

e-mail: secretariaat@ehkamerik.nl

Jochem van der Meer

Krijn Dirk Verbruggen

Jan van Maanen

Marc-Jan Zwaneveld

Ledenadministratie van de schoolvereniging

Contactpersoon is Pieter van der Mel, e-mail: secretariaat@ehkamerik.nl.

Adreswijzigingen, aanmelden voor en opzeggen van het lidmaatschap via de secretaris.

Team

Karin Hoekstra

Directeur

e-mail: karin@ehkamerik.nl

Gera Knippenberg

Interne Begeleider

e-mail: gera@ehkamerik.nl

Alice Rijneveld

Intern begeleider (vervangt Gera)

e-mail: alice@ehkamerik.nl

Marjo Verkerk

Intern begeleider (vervangt Gera) en remedial teacher

e-mail: marjo@ehkamerik.nl

Elly Lokhorst

Conciërge en administratie

e-mail: elly@ehkamerik.nl

Dianne van der Meer

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

e-mail: dianne@ehkamerik.nl

Christine Verhoeve

Leerkracht groep 1

e-mail: christine@ehkamerik.nl

Arlie Bontan

Leerkracht groep 1

e-mail: arlien@ehkamerik.nl

Marije Tigelaar

Leerkracht groep 2

e-mail: Marije@ehkamerik.nl

Jeanine Huissen

Leerkracht groep 2

e-mail: jeanine@ehkamerik.nl

Margreet Jongeneel

Leerkracht groep 3

e-mail: margreet@ehkamerik.nl

Elseline van Halum

Leerkracht groep 3

e-mail: elseline@ehkamerik.nl

Rianne van Ekeren

Leerkracht groep 3 en groep 5/6

e-mail: rianne@ehkamerik.nl

Marco de Knikker

Leerkracht groep 4/5

e-mail: marco@ehkamerik.nl

Sandra Nell

Leerkracht groep 4/5 en onderwijsondersteuning

e-mail: sandra@ehkamerik.nl

Lizanne Hoffland

Leerkracht groep 5/6

e-mail: lizanne@ehkamerik.nl

Lydia Joppe

Leerkracht groep 7/8

e-mail: lydia@ehkamerik.nl

Samenstelling van de medezeggenschapsraad

Daniel Baldé (ouder)

Voorzitter

E-mail: mr@ehkamerik.nl

Lizanne Hoffland (personeel)

Secretaris

e-mail: lizanne@ehkamerik.nl

Manon van der Landen (ouder)

Marije Tigelaar (personeel)

Samenstelling van de ouderraad

Voorzitter (tijdelijk) : Pieter Korver

Secretariaat: Monique Korver

Sylvia van Maanen

Liesbeth Romijn

Gerben de Jong

Willemien Griffioen

Annita Vlot

Marjan van Duijn

Kim Blonk

Overige contactgegevens

Intern contactpersoon

Christine Verhoeve

e-mail: christine@ehkamerik.nl

Extern vertrouwenspersoon

Elly de Leeuw

Telefoon: 06-19593539

e-mail: j.de.leeuw@worldonline.nl

Klachtencommissie

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324 2508 EH Den Haag

Telefoon: 070-3861697

e-mail: info@gcbo.nl

BSO

Kinderopvang Klein Kamerik

E-mail: heidi.meijers@kleinkamerik.nl

tel: 0348-448637

Onderwijsinspectie

Contactgegevens kunt u vinden via de website: <https://www.onderwijsinspectie.nl/contact/contact-voor-ouders-leerlingen-en-andere-belangstellenden>